

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ QUẢNG TÂN**

Số: 1931 /UBND-KT
V/v rà soát nhiệm vụ chi dự
toán NSNN năm 2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quảng Tân, ngày 14 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Văn phòng Đảng ủy xã;
- UB MTTQ VN xã;
- Công an xã;
- Ban chỉ huy Quân sự xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn.

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2025 và các văn bản hướng dẫn, triển khai thi hành Luật;

Căn cứ Thông tư số 133/2025/TT-BTC ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 670/QĐ-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2025 của UBND xã Quảng Tân về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026 và các quyết định bổ sung kinh phí được cấp có thẩm quyền ban hành trong năm 2026;

Để chủ động trong công tác điều hành ngân sách, bảo đảm việc sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và phù hợp với nhu cầu thực tế, UBND xã Quảng Tân đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ dự toán được giao và tình hình thực hiện nhiệm vụ, khẩn trương rà soát nhu cầu sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước năm 2026, cụ thể như sau:

1. Nội dung rà soát:

a) Rà soát toàn bộ dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 được giao, bao gồm dự toán đầu năm và kinh phí được bổ sung trong năm; xác định tình hình thực hiện, số kinh phí đã sử dụng, số kinh phí đã cam kết thực hiện và số kinh phí còn lại dự kiến sử dụng đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2026.

b) Đánh giá nhu cầu kinh phí thực tế trên cơ sở nhiệm vụ được giao, số lượng biên chế, tình hình thực hiện chế độ tiền lương, các chế độ, chính sách và những thay đổi phát sinh trong năm 2026; xác định cụ thể:

- Số kinh phí còn dư, không còn nhu cầu sử dụng hoặc không có khả năng thực hiện trong năm 2026;

- Số kinh phí cần điều chỉnh giữa các nhiệm vụ chi theo quy định, kèm theo thuyết minh lý do và phương án điều chỉnh;

- Các nhiệm vụ chi phát sinh trong năm 2026 còn thiếu kinh phí, chưa được bố trí hoặc dự toán được giao không đáp ứng đủ nhu cầu thực hiện nhiệm vụ; xác định số kinh phí đề nghị bổ sung và căn cứ tính toán cụ thể.

c) Đối với các khoản kinh phí đã được giao có mục tiêu, kinh phí thực hiện chế độ, chính sách và các khoản kinh phí có quy định riêng, các đơn vị phải rà soát theo từng nhiệm vụ, nội dung chi và thực hiện theo đúng quy định hiện hành.

2. Biểu mẫu và hồ sơ báo cáo:

Các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát, tổng hợp theo biểu mẫu gửi kèm Công văn này. Trường hợp đề nghị điều chỉnh hoặc bổ sung dự toán, đơn vị phải có văn bản đề nghị, trong đó nêu rõ lý do, nhiệm vụ chi, số kinh phí đề nghị điều chỉnh hoặc bổ sung, nguồn kinh phí dự kiến và gửi kèm các hồ sơ, tài liệu có liên quan để làm căn cứ xem xét.

Số liệu báo cáo phải bảo đảm chính xác, đầy đủ, thống nhất với dự toán được giao, tình hình thực hiện và nhu cầu kinh phí thực tế của đơn vị. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về nội dung đề xuất trước UBND xã trong trường hợp không thực hiện hết nhiệm vụ được giao.

3. Thời hạn yêu cầu:

Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo và hồ sơ liên quan về UBND xã Quảng Tân (thông qua Phòng Kinh tế) **chậm nhất đến ngày 20 tháng 10 năm 2026** để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, xử lý theo thẩm quyền.

Sau thời hạn nêu trên, trường hợp đơn vị không gửi báo cáo hoặc văn bản đề nghị, UBND xã sẽ căn cứ số liệu và hồ sơ hiện có để tổng hợp, điều hành ngân sách; đồng thời xem xét việc không bố trí bổ sung kinh phí đối với các nhu cầu không được đơn vị báo cáo kịp thời, trừ trường hợp phát sinh đột xuất hoặc trường hợp cần thiết khác được cấp có thẩm quyền xem xét theo quy định.

*Lưu ý:

- Rà soát nhiệm vụ chi dự toán NSNN năm 2026, báo cáo theo biểu mẫu số 01 kèm theo công văn này;

- Đề xuất điều chỉnh, bổ sung kinh phí còn thiếu báo cáo theo biểu mẫu số 02 và gửi kèm hồ sơ liên quan.

UBND xã đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, bảo đảm đúng thời hạn. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về UBND xã (thông qua Phòng Kinh tế) để được tổng hợp, tham mưu giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, KT (H).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Tiến Liên

